

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС**  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
**Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Гимназия № 6»  
(ЛГ МАОУ «Гимназия № 6»)**

**Персонализированная программа наставничества  
с молодым педагогом  
на 2024 – 2027 учебный год**

**Наставник:**  
Савельева Татьяна Николаевна,  
учитель начальных классов,  
учитель-методист

**Наставляемый:**  
Черепанова Анастасия Витальевна,  
учитель начальных классов

**Лангепас, 2024 г.**

## **Срок реализации программы**

Данная программа наставничества рассчитана на 3 года.

Основной **формой** наставничества данной программы является «учитель-учитель». Данная форма предполагает взаимодействие Наставляемого с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом (Наставником), оказывающим первому разностороннюю поддержку.

**Вид:** ситуационное наставничество

**Цель** – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого педагога в информационно-образовательном пространстве гимназии.

**Задачи:**

- помочь молодому педагогу адаптироваться в педагогическом коллективе;
- выявить затруднения в педагогической практике и организовать методическое сопровождение педагога;
- создать условия для развития профессионально-педагогических компетенций молодого педагога на основе применения различных средств, форм, методов и технологий обучения и воспитания с использованием ресурсов ИОП гимназии;
- привлечь к активному участию в корпоративной методической работе гимназии и города, что будет способствовать развитию потребности у педагога в проектировании своего дальнейшего профессионального роста.

**Формы и методы работы с Наставляемым:** беседы; собеседования; тренинговые занятия; встречи с опытными учителями; открытые уроки, внеклассные мероприятия; тематические педсоветы, семинары; методические консультации; посещение и взаимопосещение уроков; анкетирование, тестирование; участие в различных очных и дистанционных мероприятиях; прохождение курсов.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм методического сопровождения на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков вновь прибывшего специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности.
4. Педагогическое сопровождение вновь прибывшего специалиста в создании информационно-образовательной среды, в том числе, с использованием ресурсов ИОП гимназии.
5. Консультирование по основным направлениям и формам активизации познавательной деятельности учащихся.
6. Методическое сопровождение развития и совершенствования педагогического мастерства молодого педагога (профессиональное общение на уровне МО, ВТК, ГПС, участие в методических неделях, педагогических марафонах и мастерских в рамках корпоративного обучения педагогов гимназии).
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности учителями гимназии.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование форм и методов работы педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование ресурсов ИОП гимназии при организации процесса обучения математике на основе современных образовательных технологий;
- повышение профессиональной компетентности педагога.

**Этапы сопровождения молодого педагога:**

Задачи	Средства, методы, формы	Планируемые результаты
<b>I этап. Адаптационно-проектировочный</b>		
<p>Выявить и проанализировать области профессиональных затруднений молодого педагога.</p> <p>Организовать знакомство с ресурсами информационно-образовательного пространства гимназии и творческой лабораторией педагога-наставника.</p> <p>Способствовать позитивному принятию выбранной профессии.</p> <p>Разработать маршрут педагогического сопровождения молодого специалиста с учетом его индивидуальных особенностей и профессиональных интересов.</p>	<p>Наблюдение, анкетирование, тестирование, беседы, посещение уроков молодого учителя, анализ и самоанализ.</p>	<p>Определить проблемные зоны, сделать их качественный анализ.</p> <p>Создать банк диагностических инструментов и методических материалов для организации сопровождения молодого специалиста (анкеты и тесты для выявления потребностей молодого учителя, памятки молодому специалисту, технологические карты учебного занятия, матрицы посещения уроков, рефлексивный анализ учебного занятия, структурный анализ современного урока, аспектный анализ урока и т.д.).</p> <p>Разработать маршрут педагогического сопровождения молодого педагога.</p>
<b>II этап. Реализационный</b>		
<p>Реализовать маршрут педагогического сопровождения молодого специалиста.</p> <p>Способствовать использованию ресурсов ИОП гимназии и творческой лаборатории учителя-наставника в практике</p>	<p>Консультации, взаимопосещение и анализ уроков, тренинги, деловые игры, круглые столы, мастер-классы, курсы повышения</p>	<p>Реализация плана работы с молодым педагогом.</p> <p>Работа молодого педагога по теме самообразования.</p> <p>Прохождение курсовой подготовки</p>

молодого учителя и созданию им собственных ресурсов. Вовлечь в активную корпоративную методическую работу гимназии.	квалификации, практико-ориентированные семинары, вебинары, профессиональное общение на уровне МО, ВТК, ГПС, участие в методических неделях, педагогических марафонах и мастерских в рамках корпоративного обучения педагогов гимназии, участие в профессиональных конкурсах.	Выход наставнической деятельности на модульный и системный уровни.
<b>III этап. Аналитический</b>		
Оценить эффективность наставнической деятельности. Провести мониторинг сформированности педагогических компетенций молодого педагога и выявить динамику их развития. Систематизировать и обобщить опыт наставничества.	Тесты, анкеты, наблюдение. Выступления на семинарах, публикации методических статей совместно с наставником.	Овладение молодым педагогом организационными, коммуникативными, информационными, управленческими компетенциями. Обобщение наиболее ценного опыта наставничества и его предъявление педагогическому сообществу.

**План работы с молодым педагогом  
на 2024-2025 учебный год**

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчётности
<b>Вхождение в должность</b>			
1	Ознакомление с правилами трудового распорядка, Устава гимназии и должностных обязанностей учителя	Сентябрь	Записи в индивидуальном дневнике

2	Ознакомление учителя с традициями гимназии, с классами, в которых будет преподавать	Сентябрь	Записи в индивидуальном дневнике
3	Изучение правил ведения школьной документации (электронный журнал - ЭЖ)	Сентябрь	Заполнение ЭЖ
4	Ознакомление с принципами перспективного и текущего планирования учебно-воспитательного процесса в гимназии	Сентябрь	Записи в индивидуальном дневнике
5	Ознакомление с положением гимназии о составлении рабочих программ по предмету, курсов внеурочной деятельности и элективных курсов	Сентябрь	Записи в индивидуальном дневнике
6	Диагностика профессиональной компетентности и адаптационных способностей вновь прибывшего педагога	Сентябрь Декабрь Май	Рекомендации по результатам диагностики (стратегия поведения с учащимися, коррекция поведения, рекомендации по адаптации в новом педагогическом и ученическом коллективах)
5	Изучение психолого-педагогической характеристики класса (классное руководство)	Сентябрь	Записи в индивидуальном дневнике
<b>Учебная работа</b>			
1	Оказание консультативной помощи в составлении рабочих программ по предмету	Сентябрь	Рабочие программы по предметам начальной школы
2	Знакомство с педагогическим «почерком» вновь прибывшего учителя: - посещение учебных занятий по предмету - посещение внеурочных мероприятий по предмету - посещение открытых учебных занятий по предмету	В течение учебного года	Анализ посещенных учебных занятий и внеурочных мероприятий с целью оказания методической помощи
3	Ознакомление вновь прибывшего учителя с ресурсами ИОП гимназии	Сентябрь Октябрь	Использование банка ЦОР гимназии (МО учителей математики и информатики, в том числе) при организации образовательного

			процесса вновь прибывшим педагогом
4	Оказание помощи в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов к учебным занятиям	В течение учебного года	Создание и пополнение банка ЦОР вновь прибывшего педагога
5	Совместная разработка учебных занятий с применением СОТ на основе системно-деятельностного подхода	В течение учебного года	Технологические карты разработанных и проведенных учебных занятий
6	Оказание консультативной помощи в организации вновь прибывшим специалистом индивидуальных занятий с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, и занятий с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	В течение учебного года	Выделенные группы учащихся, имеющие низкую и высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности в каждом классе. Планирование работы с данными группами учащихся.
7	Оказание помощи вновь прибывшему педагогу в организации участия его учащихся в: - школьной и муниципальной олимпиаде по математике, русскому языку, окружающему миру; - дистанционных олимпиадах, конференциях, марафонах и т. д.	Сентябрь Октябрь	Участие учащихся в олимпиадах и т. д.
8	Совместное обсуждение профессиональных затруднений, возникающих у вновь прибывшего специалиста в процессе преподавания предметов начального образования	В течение учебного года	Записи в индивидуальном дневнике
<b>Методическая работа</b>			
1	Оказание методической помощи в выборе темы самообразования и составления индивидуального плана саморазвития вновь прибывшего педагога	Сентябрь	Индивидуальный план саморазвития на 2024-2025 учебный год
2	Ознакомление с новинками педагогической и методической литературы и их совместное обсуждение	В течение года	Выступления с обзором педагогической и методической

			литературы на заседаниях МО
3	Методическое сопровождение педагога в изучении и применении современных образовательных технологий и методов в образовательном процессе	В течение года	Анализ и самоанализ посещенных учебных занятий
4	Оказание консультативной помощи в организации проектно-исследовательской деятельности учащихся	В течение года	Участие учащихся в научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах
5	Приобщение к профессиональному общению в рамках работы МО учителей начальных классов	По плану работы МО	Выступления вновь прибывшего педагога на заседаниях МО
6	Изучение передового опыта учителей гимназии через посещение учебных занятий и внеурочных мероприятий вновь прибывшим педагогом	В течение года	Анализ посещенных учебных занятий и внеурочных мероприятий
7	Привлечение вновь прибывшего педагога к участию в методической неделе в рамках реализации проекта «Корпоративное повышение квалификации педагогов»	По плану методической работы гимназии	Участие педагога в методической неделе
8	Проведение методической недели «Эффективные приемы формирования УУД в условиях реализации ФГОС»	По плану методической работы гимназии	Участие педагога в методической неделе
9	Привлечение к участию в работе методических семинаров: - «Универсальные компетентности и новая грамотность: чему учить сегодня для успеха завтра» - «Тайм-менеджмент современного педагога» - «Современный урок и проблемы его самоанализа» - «Сущность содержательно-оценочной основы обучения»	По плану методической работы гимназии	Участие педагога в методических семинарах
10	Анализ процесса адаптации вновь прибывшего учителя: - проведение опроса учащихся о работе учителя;	Май Июнь	Справка о динамике изменений (оценка эффективности и результативности работы с вновь

	- сравнение результатов диагностики в сентябре с результатами в декабре и мае.		прибывшим учителем)
<b>Воспитательная работа (классное руководство)</b>			
1	Совместная работа с педагогом-психологом гимназии в изучении индивидуальных особенностей учащихся класса	В течение года	Записи в индивидуальном дневнике
2	Оказание консультативной помощи в составлении программы развития ученического коллектива класса	Сентябрь	Программа развития ученического коллектива класса на 2024-25 учебный год
3	Оказание консультативной помощи в подготовке классных собраний и тематических классных часов с учащимися ученического коллектива класса	В течение года	Протоколы
4	Оказание консультативной помощи в работе с родителями: встречи, анкетирование, собеседование, родительские собрания, лекции для родителей и т.д.	В течение года	Протоколы



